



## Master universitario di II livello in

## Management degli enti locali

scheda allegata al bando per l'ammissione ai corsi per master universitario

**anno accademico 2024/2025**

### Management of Local Authorities

*Istituito ai sensi del D.M. 22/10/2004 n. 270, realizzato ai sensi dell'art. 8 del Regolamento Didattico di Ateneo e del Regolamento Master Universitari e Formazione finalizzata e permanente (pubblicato al link <https://www.unipr.it/documenti/regolamento-master-universitari-e-formazione-finalizzata-e-permanente>)*

*sulla base della deliberazione del Senato Accademico 28-04-2022/48 e del Consiglio di Amministrazione 29-04-2022/143*

#### Informazioni didattiche

Dipartimento proponente: Scienze economiche e aziendali in convenzione con la Fondazione Collegio Europeo di Parma

Nome Presidente: Prof. Marco Ferretti

Contatti per informazioni didattiche:

Marco Ferretti - [marco.ferretti@unipr.it](mailto:marco.ferretti@unipr.it) - 0521.032334

Alessandra Lorenzano - [a.lorenzano@collegioeuropeo.it](mailto:a.lorenzano@collegioeuropeo.it) - 0521.207525

#### Durata

**Annuale**

#### Ambito

**Discipline umanistiche**

#### Periodo di inizio delle attività didattiche del Corso

**Marzo 2025**

#### Sede

Dipartimento di Scienze economiche e aziendali

#### Modalità di erogazione delle attività formative

Le lezioni relative agli insegnamenti verranno erogate in modalità online. Potranno essere previsti incontri in presenza fruibili anche da remoto in modalità sincrona.

#### Sito web del corso

<https://riforma.unipr.it/formazione-per-il-management-della-pa/master-in-management-degli-enti-locali/12/>

#### Credi formativi universitari rilasciati

**60**

#### Modalità di frequenza e percentuale minima richiesta



Le lezioni si svolgeranno tutti i venerdì (dalle 9:00 alle 18:00 con pausa pranzo), a partire da marzo fino a marzo dell'anno successivo, escludendo le festività pasquali, natalizie e le ferie estive (da metà luglio a metà settembre). La frequenza al corso è obbligatoria. Per il superamento del corso è necessaria una frequenza minima dell'70% delle lezioni di didattica frontale.

**Modalità di accesso:** Prova di selezione per titoli ed esami (colloquio).

## **Profilo professionale che il corso intende formare**

Il Master è dedicato ai professionisti degli Enti Locali (Dipendenti, Funzionari, Posizioni Organizzative e Dirigenti), determinati ad arricchire il proprio profilo senza sospendere l'attività lavorativa, maturando contemporaneamente crediti formativi utili a migliorare il proprio inquadramento all'interno dell'organizzazione.

Laureati Magistrali che intendono intraprendere una carriera all'interno degli Enti Locali, come collaboratori, consulenti e dipendenti. Il Master in "Management degli Enti Locali" è un corso di formazione avanzata durante il quale il partecipante acquisirà competenze manageriali e specifiche abilità che gli consentiranno di assumere un ruolo dirigenziale, di livello intermedio o apicale, nell'ambito degli enti locali o in altre organizzazioni che operano in stretto rapporto con gli enti locali stessi. Il Master si rivolge a chi vuole approfondire e sistematizzare le tematiche di organizzazione e gestione dei servizi dell'ente locale per offrire al mercato del lavoro un insieme di competenze trasversali capaci di coordinare i servizi e di gestire attività complesse.

## **Descrizione dei contenuti e dei moduli formativi**

Il Master è organizzato in 4 moduli formativi:

Il primo modulo "Personale e organizzazione dei Servizi" è funzionale per dirigere settori e servizi dell'ente locale sapendone pianificare, gestire e coordinare lo sviluppo delle risorse finanziarie, umane, strutturali e tecnologiche, così come saper identificare le competenze necessarie e dove reperirle. Uno dei temi principali affrontato all'interno del modulo sarà l'acquisizione di soft skill e competenze trasversali come la leadership, la motivazione del personale e il team building.

Il secondo modulo "Programmazione, Controllo e Bilancio negli Enti Locali" fornirà le competenze di base necessarie per operare all'interno dell'Ente Locale con consapevolezza e capacità di programmare l'utilizzo delle risorse avendo conoscenza dei concetti fondamentali che stanno alle basi del processo di misurazione. Inoltre, alla luce dei cambiamenti legati al PNRR, per riuscire a innovare tempestivamente la pubblica amministrazione e a realizzare la transizione digitale, in un contesto carico di incertezze come l'attuale, sarà trattato il tema del project management che costituisce uno strumento operativo fondamentale.

Il terzo modulo "Finanziamenti Europei e Smart Cities" vuole approfondire i temi della Progettazione, gestione e rendicontazione dei Fondi Strutturali Europei per gli Enti Locali. Saranno approfonditi i temi del Quadro Finanziario Pluriennale 2021-2027 e il Next Generation EU (compreso il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza). Anche attraverso la collaborazione con il Collegio Europeo, sarà possibile avere in aula docenti ed esperti della materia.

Il quarto modulo "Elementi di diritto negli enti locali" mira a fornire le competenze di base sui tre ambiti più delicati in tema di diritto all'interno dell'ente locale: diritto amministrativo, diritto del lavoro e diritto penale. In particolare si affronteranno le tematiche relative alla rilevanza dell'atto amministrativo e al suo ruolo di legittimazione fondamentale per ogni operazione posta in essere dall'ente. Particolare rilievo sarà, inoltre, dato al tema della trasparenza che coinvolge sia il diritto amministrativo, sia il diritto penale e pone vincoli all'operatività dell'ente che devono essere sempre tenuti presenti in ogni situazione.



I project work rappresentano l'elemento distintivo e portante del corso. Ogni partecipante definisce, con l'aiuto dei docenti, un progetto che svilupperà sul campo con il supporto e l'intensa collaborazione di un tutor. I progetti fanno riferimento a concreti sistemi operativi degli enti locali (ad es. sistema di programmazione; sistema di valutazione; PNRR; ecc.) e/o a proposte di miglioramento di un processo complesso (processo di supporto all'organizzazione; di produzione ed erogazione dei servizi; ecc.). I progetti avranno enfasi diverse su temi tipicamente manageriali (valutazione dei servizi, valutazioni economiche, valutazioni organizzative) e molto spesso saranno la sintesi di valutazioni multisetoriali integrate. I progetti verranno condivisi con gli enti ospitanti che fanno parte della rete del Master. La realizzazione dei progetti potrà essere svolta da gruppi di lavoro costituiti da 3-4 partecipanti affiancati da un tutor. Il master prevede inoltre l'eventuale attivazione di stage (facoltativi) dedicati allo sviluppo delle competenze manageriali apprese nel percorso di formazione anche in relazione ai temi dei Project Work svolti. Lo stage potrà essere svolto presso un ente locale della rete, o in un altro ente. Il partecipante può svolgere il periodo di stage anche presso il proprio ente purché in un servizio diverso rispetto a quello in cui svolge attività abitualmente. Il discente potrà decidere, a sua discrezione, se svolgere lo stage o utilizzare le ore (150) dello stage per l'implementazione del Project Work.

Il titolo di Master in "Management degli Enti Locali" è rilasciato valutando le competenze complessivamente acquisite, tenendo conto della valutazione dell'attività d'aula (valutata attraverso prove intermedie durante il corso), dell'attività pratica (project work) e dell'elaborato finale.

Il tema del lavoro finale può essere collegato al project work e/o all'esperienza di stage, ed è concordato con il coordinatore del Master.

Ogni studente nelle fasi di progettazione ed elaborazione del lavoro finale è supportato da un docente/tutor.

## Requisiti di accesso

L'ammissione al Corso è subordinata al superamento di una selezione alla quale possono partecipare coloro che, **alla data della selezione** sono in possesso di uno dei seguenti titoli di studio:

- tutte le classi di laurea di secondo livello (di cui al D.M. n. 509/99 e al D.M. n. 270/04);
- laurea conseguita secondo gli ordinamenti ante riforma D.M. n. 509/99;
- titolo rilasciato all'estero, riconosciuto idoneo in base alla normativa vigente dal Comitato Esecutivo ai soli fini di iscrizione al corso.

## POSTI A BANDO

<b>Minimo</b>	15
<b>Massimo</b>	85
<b>Apertura delle domande di iscrizione al concorso online</b>	<b>25/06/2024 alle ore 12</b>
<b>Chiusura delle domande di iscrizione al concorso online e termine ultimo pagamento degli oneri di ammissione al master di 30 euro (in nessun caso rimborsabile)</b>	<b>21/02/2025 alle ore 12</b>

## Contributo di immatricolazione

**€ 3.516,00**



(comprensiva di € 16 per bollo virtuale)

**Prima rata euro 1.516,00 all'atto dell'immatricolazione**

**Seconda rata euro 500,00 (da pagare entro il 30 giugno 2025)**

**Terza rata euro 500,00 (da pagare entro il 31 agosto 2025)**

**Quarta rata euro 500,00 (da pagare entro il 31 ottobre 2025)**

**Quinta rata euro 500,00 (da pagare entro il 31 dicembre 2025)**

### **Agevolazioni per le Amministrazioni pubbliche o strutture private**

#### **che versano in nome e per conto dei propri dipendenti**

È prevista una riduzione dei contributi, se versati da enti esterni (sia pubblici che privati) che versano in nome e per conto dei propri dipendenti; nello specifico:

- 1) nel caso di due partecipanti provenienti dallo stesso ente è prevista una riduzione, per entrambi i partecipanti, del 15% sul totale del contributo;
- 2) nel caso in cui i partecipanti provenienti dallo stesso ente siano 3 o più di 3, per ciascun partecipante è prevista per l'ente una riduzione del 20% sul totale del contributo.

### **Uditori**

**Numero massimo: 8**

**Contributo per uditori € 1.500,00 (l'importo è comprensivo dei bolli previsti per legge)**

Indirizzo di posta elettronica a cui inviare le domande di ammissione in veste di uditore:

[protocollodipsienzea@unipr.it](mailto:protocollodipsienzea@unipr.it) e in cc. [a.lorenzano@collegioeuropeo.it](mailto:a.lorenzano@collegioeuropeo.it)

### **Progetto di formazione PA 110 e lode**

Il Master aderisce al protocollo del Dipartimento della funzione pubblica denominato Progetto di formazione PA 110 e lode. Le informazioni sono disponibili alla pagina <https://www.unipr.it/formazione-i-dipendenti-pubblici-pa-110-e-lode>

Il candidato ammesso al Corso che intende aderire al progetto dovrà, alla chiusura delle immatricolazioni online secondo le tempistiche indicate dalla segreteria, provvedere **obbligatoriamente** al caricamento nella piattaforma esse3 dell'autodichiarazione di essere dipendente pubblico a tempo determinato o indeterminato scaricabile al link

[https://www.unipr.it/sites/default/files/2024-10/Autocertificazione%20status%20dipendente%20pubblico%2024\\_25.pdf](https://www.unipr.it/sites/default/files/2024-10/Autocertificazione%20status%20dipendente%20pubblico%2024_25.pdf)

### **ALLEGATI OBBLIGATORI ALLA DOMANDA ONLINE**

- Curriculum vitae europeo



- autocertificazione del titolo di Laurea scaricata dai sistemi informativi di ateneo o redatta di proprio pugno da ciascun candidato

## ALLEGATI FACOLTATIVI ALLA DOMANDA ONLINE

- Titoli valutabili:

- titoli eventuali: master, dottorato, corsi di specializzazione (max 10 punti).
- eventuale esperienza lavorativa (massimo 30 punti)
- prova consistente in un colloquio individuale motivazionale (massimo 60 punti)

- Titoli stranieri

- Modulo prova a distanza scaricabile al seguente link: <https://www.unipr.it/sites/default/files/2023-09/modulo%20prova%20orale%20a%20distanza.docx>

- Modulo per pagamento contribuito da parte di azienda/ente scaricabile al seguente link:

<https://www.unipr.it/sites/default/files/2024-04/modulo%20per%20pagamento%20contribuito%20da%20parte%20di%20azienda-ente.docx>

## CALENDARIO DELLE PROVE DI AMMISSIONE

**PROVA** (titoli e colloquio motivazionale da svolgersi anche a distanza)

**DATA PROVA: 28/02/2025**

**ORA: 09:00**

**LUOGO:** Dipartimento Scienze Economiche e Aziendali – Via Kennedy, 6  
- Parma



**UNIVERSITÀ  
DI PARMA**

Nel caso in cui non fosse possibile sostenere il colloquio in presenza, lo stesso avverrà in modalità telematica utilizzando l'applicativo Teams. I candidati per accedervi dovranno caricare l'apposito modulo durante la procedura di iscrizione alla selezione.

Sarà attivata nella data della prova di ammissione, una video call per l'espletamento in remoto del colloquio. I candidati dovranno disporre del collegamento audio e video e procedere all'identificazione esibendo un idoneo documento di identità.

Come garanzia di trasparenza, all'inizio del colloquio di selezione verranno comunicati ai presenti l'elenco e l'orario dei candidati che avranno optato per la modalità in remoto al fine di garantire ai candidati in presenza la possibilità di assistere a tali colloqui.

#### **CALENDARIO DELL'IMMATRICOLAZIONE**

**PUBBLICAZIONE GRADUATORIA E APERTURA IMMATRICOLAZIONE: 12/3/2025, alle ore 12**

**CHIUSURA IMMATRICOLAZIONE 24/3/2025, alle ore 12**

Per info amministrative tecniche e operative: [master.formazionepermanente@unipr.it](mailto:master.formazionepermanente@unipr.it)